

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA INFRASTRUKTURY¹⁾**

z dnia

**w sprawie sposobu przeprowadzania kontroli wyników prac geodezyjnych
i kartograficznych, podlegających przekazaniu
do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**

Na podstawie art. 40b ust.10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1

Rozporządzenie określa:

- 1) sposób przeprowadzania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej kontroli wyników prac geodezyjnych i kartograficznych, podlegających przekazaniu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- 2) wzór protokołu kontroli, o której mowa w pkt 1.

§ 2

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 2) ośrodku - rozumie się przez to odpowiednio: centralny, wojewódzkie i powiatowe ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, o których mowa w art. 40 ust. 2 ustawy;
- 3) zasobie - rozumie się przez to państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny;
- 4) inspektorze kontroli – rozumie się przez to osobę upoważnioną imiennie do przeprowadzania kontroli, posiadającą kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;

¹⁾ Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej - budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. Nr 32, poz. 302 oraz z 2003 r. Nr 19, poz. 165, Nr 141, poz. 1359 i Nr 232, poz. 2322). Właściwość Ministra Infrastruktury do wydania niniejszego rozporządzenia wynika z art. 44 ustawy z dnia 21 grudnia 2001 r. o zmianie ustawy o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów, ustawy o działach administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 154, poz. 1800).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 110, poz. 1189, Nr 115, poz. 1229 i Nr 125, poz. 1363, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 i Nr 166, poz. 1612 oraz z 2004 r. Nr 10, poz. 76.

- 5) dokumentacji - rozumie się przez to materiały i informacje powstałe w wyniku wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym komputerowe bazy danych;
- 6) wykonawcy - rozumie się przez to wykonawcę prac geodezyjnych i kartograficznych, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 7) zgłoszeniu - rozumie się przez to zgłoszenie wykonania pracy geodezyjnej i kartograficznej, o którym mowa w art. 12 ust.1. ustawy;
- 8) standardach – rozumie się przez to standardy techniczne lub organizacyjne, dotyczące geodezji i kartografii, o których mowa w art. 19 ust.1. pkt 3 ustawy;
- 9) wytycznych - rozumie się przez to wytyczne techniczne dotyczące geodezji i kartografii, o których mowa w art. 7a ust.1. pkt 19 ustawy;
- 10)pracy - rozumie się przez to prace geodezyjne i kartograficzne, o których mowa w art. 2 pkt 1 i 2 ustawy.

§ 3

1. Ośrodek przyjmuje od wykonawcy dokumentację zawierającą wyniki pracy, wraz z załączonym do niej protokołem kontroli, wypełnionym przez wykonawcę w części I tego protokołu.
2. Przyjęcie wyników prac oraz wypełnionego protokołu kontroli, o których mowa w ust.1, ośrodek potwierdza wykonawcy na kopii pierwszej strony protokołu, podając datę przyjęcia oraz nazwisko i stanowisko osoby przyjmującej dokumentację.
3. Wzór protokołu kontroli zawiera załącznik do rozporządzenia.

§ 4

1. Inspektor kontroli kontroluje dokumentację, o której mowa w § 3 ust.1 w szczególności sprawdzając:
 - 1) kompletność przedłożonych dokumentów (operatu), ustaloną odrębnymi przepisami;
 - 2) na podstawie sprawozdania technicznego z wykonanej pracy:
 - a) spełnienie wymagań formalnych stawianych osobom kierującym pracami;
 - b) spełnienie wymagań stawianych dokładnościom pomiarów i obliczeń;

- c) zastosowane metody wykonania prac;
 - d) zgodność wykonanych prac z treścią dokonanego zgłoszenia;
 - e) opis niezgodności stwierdzonych przez wykonawcę w istniejących materiałach geodezyjnych, kartograficznych lub wyciągach z operatów szacunkowych, udostępnionych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym różnic z wynikami prac wykonanych w ramach kontrolowanego opracowania.
- 3) w przypadku kartowania wyników prac geodezyjnych i kartograficznych na mapie zasadniczej przez wykonawcę tych prac - jakość kartowania i jego zgodność ze standardami oraz wytycznymi, a także wynikami pomiarów oraz innymi kontrolowanymi dokumentami;
 - 4) jakość kartowania map glebowo-rolniczych oraz ich zgodność z przedłożonymi dokumentami;
 - 5) sposób i zakres wykorzystania materiałów i informacji, udostępnionych uprzednio z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego do wykonania pracy geodezyjnej i kartograficznej;
 - 6) zgodność wykorzystania materiałów i informacji, o których mowa w pkt 5 z zaleceniami ośrodka dotyczącymi zakresu i sposobu wykorzystania udostępnionych materiałów i informacji;
 - 7) wrywkowo wyniki obliczeń geodezyjnych, w tym osiągnięte dokładności pomiarów lub obserwacji;
 - 8) zgodność prac z postanowieniami właściwych organów administracji publicznej, dotyczącymi kontrolowanej pracy.
2. Inspektor kontroli w części II protokołu kontroli:
- 1) wypełnia dane osobowe w części oznaczonej lit.A;
 - 2) wymienia skontrolowane dokumenty w części oznaczonej lit. B.

§ 5

- 1. W przypadku, gdy kontrolowana dokumentacja jest zgodna z obowiązującymi przepisami, standardami lub wytycznymi, inspektor kontroli niezwłocznie opatruje dokumentację odpowiednimi klauzulami i włącza do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przeznaczoną do tego celu, odpowiednio posegregowaną część dokumentacji i materiałów.
- 2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, inspektor kontroli wypełnia IV część protokołu kontroli, dołącza protokół kontroli do sprawozdania technicznego z

wykonanej pracy i informuje niezwłocznie wykonawcę pracy o fakcie zakończenia kontroli.

§ 6

W przypadku stwierdzenia wad kontrolowanej dokumentacji, polegających na przekazaniu do kontroli dokumentacji niekompletnej lub naruszeniu obowiązujących przepisów, standardów lub wytycznych, inspektor kontroli niezwłocznie:

- 1) opisuje zaistniały stan faktyczny w części II protokołu kontroli, pod lit. C, wskazując naruszony przepis, standard, wytyczną lub braki w dokumentacji;
- 2) ustala – w sposób nie naruszający istoty wykonywanej pracy - sposób usunięcia nieprawidłowości, czyniąc o tym wzmiankę w części II protokołu kontroli pod literą D;
- 3) wypełnia część II protokołu kontroli oznaczoną lit.E;
- 4) powiadamia niezwłocznie wykonawcę pracy o fakcie zakończenia kontroli i konieczności przekazania mu kontrolowanej dokumentacji w celu usunięcia wykrytych wad, wykorzystując m.in. kontakt wpisany w części I protokołu kontroli pod lit.G.

§ 7

Czynności, o których mowa w §4-6, inspektor kontroli dokonuje w terminie 5 dni roboczych od dnia przyjęcia dokumentacji przez ośrodek, określonej w §3 ust.2.

§ 8

Po ponownym przekazaniu skorygowanego operatu do ośrodka wraz z wypełnioną przez wykonawcę częścią III protokołu kontroli, inspektor kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia wymienionego w części III protokołu kontroli pod lit.C, sprawdza prawdziwość oświadczenia zawartego w części III protokołu kontroli pod lit.A oraz analizuje uzasadnienie zarzutów wniesionych przez kierownika prac sformułowanych pod lit B.

§ 9

Po dokonaniu czynności określonych w §8, inspektor kontroli formułuje wnioski końcowe i wypełnia część IV protokołu kontroli, niezwłocznie powiadamiając o tym fakcie wykonawcę prac.

§ 10

W przypadku stwierdzenia przez inspektora kontroli, iż przyjmowana dokumentacja geodezyjna i kartograficzna nie nadaje się do przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wzmiankę o tym fakcie w części IV protokołu kontroli zatwierdza:

- 1) w przypadku materiałów zasobu centralnego – Główny Geodeta Kraju;
 - 2) w przypadku materiałów zasobu wojewódzkiego – geodeta województwa;
 - 3) w przypadku materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego – geodeta powiatowy
- po przeprowadzeniu analizy przełożonych materiałów i prawidłowości kontroli.

§ 11

W przypadku, gdy prace są wynikiem zamówienia publicznego, zleconego przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej w związku z wykonywaniem zadań tej Służby, zadania kontroli wymienione w §4-9, w tym wypełnienie protokołu kontroli wykonuje komisja odbioru prac, z zachowaniem zasad określonych w art. 40b ust.1 ustawy.

§ 12

1. W przypadku, o którym mowa w §11 inspektor kontroli niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia przyjęcia sprawdza kompletność dokumentacji, potwierdzoną załączonymi do sprawozdania technicznego z wykonanej pracy:
 - 1) protokołem kontroli wypełnionym przez wykonawcę oraz komisję odbioru prac w odpowiednich częściach;
 - 2) protokołem odbioru wyników prac przez dokonujący zamówienia publicznego organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej;oraz po stwierdzeniu kompletności dokumentacji niezwłocznie opatruje dokumentację odpowiednimi klauzulami i włącza do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przeznaczoną do tego celu, odpowiednio posegregowaną część dokumentacji i materiałów.

2. O dokonaniu czynności, o których mowa w ust.1, inspektor kontroli niezwłocznie zawiadamia wykonawcę pracy o fakcie zakończenia kontroli w sposób zwyczajowo przyjęty w ośrodku.

§ 13

1. Jeżeli praca geodezyjna lub kartograficzna została wykonana w celu opracowania opinii przez biegłego sądowego, do kontroli stosuje się przepisy §1-3, §4 ust.1 pkt 1-4, §4 ust.2, § 7, § 12 i § 13 rozporządzenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, inspektor kontroli:
 - 1) wypełnia IV część protokołu kontroli, czyniąc w uzasadnieniu wzmiankę o fakcie wykonania prac dla potrzeb opracowania opinii biegłego sądowego;
 - 2) dołącza protokół kontroli do sprawozdania technicznego z wykonanej pracy;
 - 3) opatruje dokumentację odpowiednimi klauzulami i włącza do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przeznaczoną do tego celu, odpowiednio posegregowaną część dokumentacji i materiałów.
3. O zakończeniu kontroli inspektor kontroli informuje niezwłocznie wykonawcę pracy.

§ 14

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.